

BACK-OFFICE JUNGE WIRTSCHAFT VORARLBERG

Teilzeit 70% | ab Oktober 2020 | Dienort: Wirtschaftskammer Feldkirch

VISIONEN ENTWICKELN. GESCHÄFTSIDEEN UMSETZEN. UNTERNEHMEN POSITIONIEREN.

Die Junge Wirtschaft Vorarlberg (JWW) ist ein Netzwerk von rund 600 Unternehmer/innen, Führungskräften, Gründer/innen und unternehmerisch denkenden Menschen zwischen 18 und 40 Jahren. Als kompetenter sowie dienstleistungsorientierter Partner vertreten wir die Interessen unserer Mitglieder und bieten vielfältige Serviceleistungen an.

IHRE AUFGABEN

- » eigenverantwortliche, serviceorientierte telefonische, schriftliche und persönliche Betreuung sowie Beratung unserer Mitglieder
- » Planung und Organisation von Veranstaltungen sowie Besprechungen
- » inhaltliche Betreuung von Websites, Datenbanken und Social Media Auftritten
- » Entwicklung zielgruppengerechter Kommunikationsmaßnahmen
- » Erstellung, Textierung und Versand von Newslettern
- » administrative sowie organisatorische Unterstützung des Bereichs Frau in der Wirtschaft
- » Mitarbeit an Projekten und Kooperation mit anderen Branchen und Serviceabteilungen im Haus

IHR PROFIL

- » eine kaufmännische Ausbildung mit Berufserfahrung im Kundenservice
- » Praxis im Veranstaltungsmanagement sowie Social Media Marketing von Vorteil
- » Leidenschaft für Kommunikation und Organisation
- » Wortgewandtheit und ein sicheres, kreatives Sprach- und Textgefühl
- » offen für neue Ideen und Begeisterung für das Jungunternehmertum
- » ausgezeichnete MS-Office Anwenderkenntnisse
- » proaktive, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- » freundliche, aufgeschlossene Persönlichkeit mit hoher Kunden- und Serviceorientierung

UNSER ANGEBOT

Ein interessantes Aufgabengebiet in einer vielseitigen Dienstleistungsorganisation mit einem kollegialen Betriebsklima. Die Möglichkeit zur individuellen fachlichen und persönlichen Weiterbildung. Geregelt Arbeitszeiten (Gleitzeit) sowie ein marktkonformes Jahresbruttoentgelt ab € 27.000,00 auf Basis einer Vollzeitbeschäftigung mit der Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung.

SIE SUCHEN EINE NEUE HERAUSFORDERUNG?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf mit Foto sowie Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse).



Wirtschaftskammer Vorarlberg Abteilung Personal und Organisation

Claudia Melchhammer
Wichnergasse 9
6800 Feldkirch

05522/305-375
personal@wkv.at
wkv.at/job

Besuchen Sie uns auch auf



WIRTSCHAFTSKAMMER VORARLBERG